



GUIA EDUCACIÓ INFANTIL

LA SALLE SANT CELONI

2018/2019

LA SALLE : TRADICIÓ I FUTUR

Els 107 anys d'història que ens avalen, són motiu d'agraïment envers a tots aquells que ens han precedit i que ens han fet arribar fins avui. És el nostre compromís: admirar el passat, viure atents el present per assegurar-nos un futur d'èxit i perdurabilitat.

Lliurar-vos la GUIA 2018-2019 equival a posar a les vostres mans el pla d'acció pel proper curs fruit de l'anàlisi feta per part de TOTA LA COMUNITAT EDUCATIVA; a part, les pautes bàsiques com ara l' IDEARI de centre, han estat analitzades i hem incorporat les idees pedagògiques que enriqueixen qualitativament el nostre Projecte Educatiu, tot a partir d'una Avaluació Interna de la nostra acció precedent, que ens permet afinar els objectius, incorporar altres de nous, proposar noves fites i nous reptes de cara al futur, incorporant renovació pedagògica que doni resposta a les necessitats de la nova societat, aconseguint una MILLORA CONTÍNUA.

Us demanem que us obligueu a fer una lectura tranquil·la de la GUIA. Això us permetrà conèixer millor l'estil d'educació que el Centre us proposa i us ajudarà a assumir-lo com a criteri bàsic de la formació dels vostres fills/es.

La GUIA té com a objectiu:

- Informar del caràcter propi de l'escola i de la seva identitat dins del marc de les *Escoles Cristianes*.
- Donar-vos a conèixer el lema que aquest curs guiarà les nostres actuacions: "SOM LA SALLE"
- Explicar els trets bàsics de l'organització escolar. Identificar els diferents òrgans de gestió col·legiats i unipersonals i conèixer les responsabilitats de cada un.
- Saber quines seran les activitats escolars especials que es portaran a terme durant el curs. Motivar la participació a les activitats.
- Informar i fer entendre els criteris pedagògics del centre que es presentaran de manera progressiva segons els nivells educatius.
- Donar-vos a conèixer les NOFC (Normes, Organització i Funcionament de Centre) especialment en allò que afecta als alumnes en relació a la convivència; els drets i deures que se'n deriven; el paper del tutor.

El fet d'haver escollit el nostre centre vol dir que, d'entrada, esteu d'acord amb el seu IDEARI. Som una escola cristiana que fomenta els valors de l'Evangelí –valors assumibles per tothom- i que sap respectar les opcions religioses que us sigui pròpies sempre que vosaltres sigueu igualment respectuosos amb les nostres.

Pareu esment als compromisos que tots adquirim en llegir la GUIA: Complir-los tots nosaltres. No en dubteu. Si tots ens impliquem en el procés educatiu d'una manera activa recolzant-nos mútuament els resultats seran millors. Si detecteu algun problema o teniu algun dubte o suggeriment, poseu-vos en contacte el més aviat possible amb les tutores dels vostres fills/es, amb la Coordinadora de Cicle o amb la Cap d'estudis per mirar de donar la resposta més adequada.

Només excepcionalment, i tan sols si els problemes, dubtes o suggeriments, tenen un abast general, i no només individual, heu de recórrer a la Direcció.

Si us plau!! Doneu prioritat per sobre dels coneixements a tot el que són hàbits i als valors ètics de conducta. Conformen l'espina dorsal de la vida.

Bon curs i bona feina. Esperem els vostres suggeriments i la col·laboració de TOTS vosaltres.

EQUIP DIRECTIU

LA SALLE

La Salle és el nom pel qual són més coneguts els Germans de les Escoles Cristianes.

Aquest nom en defineix la seva essència: el sentit religiós de fraternitat, la dedicació a l'escola amb l'objectiu d'una formació integral cuidant tots els vessants de la persona.

Sant Joan Baptista de La Salle fundà els Germans, fa més de 300 anys. Aquest curs, celebrem els 300 anys de la mort del Fundador.

La Salle, cridat per Jesucrist, va cercar de resoldre les necessitats dels infants i joves del seu temps: s'hi va acostar i els oferí el caliu que tant necessitaven, fundant una escola de qualitat, oberta a tothom; una escola per transmetre la ciència i els valors de l'evangeli.

Les escoles cristianes, al llarg de la història, s'han multiplicat arreu del món. Milers i milers de germans i professors hi han esmerçat la seva vida.

Avui quasi set mil germans i Associats i més de seixanta-set mil professors i professores, i milers de treballadors animem prop de mil escoles en vuitanta-cinc països.

Quasi vuit-cents mil alumnes formen, amb tot el seu entorn, **la gran família lasal·liana**.

El col·legi La Salle Sant Celoni forma part d'aquesta **Gran Família** i vol continuar, amb il·lusió, l'ideal de Sant Joan Baptista de La Salle: oferir als nois i noies una educació humana i cristiana de gran qualitat, que prepari la joventut per a ser agents positius d'una societat més justa, lliure, solidària i responsable.

La Salle Sant Celoni va fent camí des de 1911 atenent les necessitats educatives de moltes famílies de Sant Celoni i el seu entorn.

Va ser el 2008 que la **Comunitat de Germans** va marxar de La Salle Sant Celoni, però ja des del 2005, existeix una **Comunitat d'Associats a la Institució**, que vetlla perquè a la nostra escola es continuï la Missió que Sant Joan Baptista de La Salle ens va encomanar. Vetlla també, perquè el Caràcter Propi sigui vigent i perquè es proclami el missatge de Jesucrist.

Avui en dia, els Associats són 8 membres de la Comunitat Educativa.

CARÀCTER PROPI

Les línies bàsiques es resumeixen i recorden en els següents punts:

Identitat

- Escola de La Salle
- Escola cristiana
- Escola al servei de l'interès públic, integrada en el medi social i cultural.
- Escola catalana

Proposta d'Educació Integral

- Al servei de la societat
- Fonamentada en una proposta coherent de valors
- Educar amb interioritat per arribar a la transcendència
- Educa en la diversitat cultural i social
- Educa en la fe
- Anuncia explícitament el missatge de Jesús
- Cultiva l'educació moral
- Té cura dels valors ètics
- Educa en la llibertat i per la llibertat
- Educa per a la justícia i per a la pau

El nostre estil educatiu

- L'alumne centre de la Comunitat Educativa
- Relació de confiança i de col·laboració amb els companys en la preparació, realització i avaluació del Projecte Educatiu.
- Relació propera entre escola i família a través de l'intercanvi i la cooperació amb els pares, educadors i co-responsables del Centre
- Trets bàsics de l'acció educativa:
 - Metodologia didàctica, oberta, flexible i innovadora
 - Foment del desenvolupament intel·lectual
 - Cultiu de les activitats dels alumnes i de la seva pràctica d'habilitats i destreses
 - Promoció cultural i social
 - La tecnologia al servei de l'educació
 - El nostre disseny d'avaluació
 - Projectes educatius propis La Salle
 - Escola inclusiva. Atenció a la diversitat

Model de participació

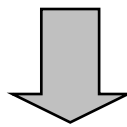
- Formem una comunitat educativa
- Escola oberta i amb diàleg continu amb l'entorn
- Gestió que expressa co-responsabilitat

ESTRUCTURA DEL CENTRE

Aquestes que es veuen en el gràfic són les etapes i les classes que el centre imparteix per al curs 2018/2019:

PARVULARI (2n cicle d'Ed. Infantil – de 3 a 6 anys)

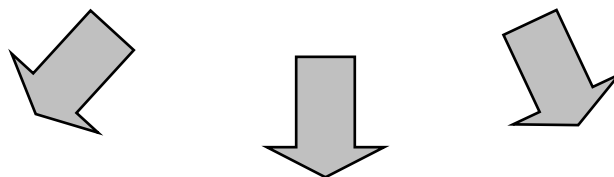
P3A – P3B (Gegants i Capgrossos)
P4A – P4B (Grallers i Timbalers)
P5A – P5B (Diables i Dracs)



Educació Primària	1r A	1r B
	2n A	2n B
	3r A	3r B
	4tA	4tB
	5è A	5èB
	6è A	6èB

Educació Secundària Obligatòria	1r A	1r B
	2n A	2n B
	3r A	3r B
	4t A	4t B
Projecte ESPAI		4tC

SORTIDES DESPRÉS DE LA SALLE SANT CELONI:



Batxillerat	Cicles Formatius de Grau Mig	Programes de Garantia Social
--------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

PEDAGOGIA D'EDUCACIÓ INFANTIL

EDUCACIÓ INFANTIL

La nova estructura del sistema educatiu considera l'Educació Infantil com una etapa educativa organitzada en dos cicles, 0-3 anys i 3-6 anys, anomenats a Catalunya Llar d'Infants i Parvulari respectivament. En el nostre Centre s'impartirà el Segon Cicle d'Educació Infantil que comprèn 3 nivells educatius, de caràcter no obligatori (P-3,P-4,P-5)

Durant aquest període l'infant perfecciona la seva capacitat d'anàlisi perceptiva, així com les habilitats sensorio-motrius. Abandona progressivament el seu egocentrisme a mesura que va augmentant la quantitat i la qualitat de la seva participació social, de jocs solitaris passa a jocs cooperatius i desenvolupa la funció simbòlica.

En finalitzar l'Etapa d'Educació Infantil, el nen i la nena han d'haver adquirit unes capacitats que els possibilitin viure unes relacions estables i afectives amb si mateixos i els altres, un coneixement i interpretació de l'entorn així com l'adquisició d'uns instruments d'aprenentatge, que els permetrà anar formant part d'una societat culturalment organitzada.

Les quatre grans àrees de treball de L'Educació Infantil són:

Descoberta d'un mateix:

L'àrea de descoberta d'un mateix fa referència al coneixement de la pròpia persona i a la noció d'identitat que es constitueix en interacció amb l'entorn.

Descoberta de l'entorn natural i social:

La descoberta de l'entorn es pot emprendre des de tots els àmbits on transcorre la vida dels infants: el familiar, l'escolar, el barri i el poble.

Intercomunicació i llenguatges:

En aquesta àrea s'inclouen els llenguatges: verbal, musical, plàstic i matemàtic.

Religió:

Aquesta àrea estimularà la curiositat del nen o nena i satisfarà la seva necessitat d'actuar i experimentar, fomentarà els descobriments i propiciarà la interacció i l'autonomia.

La primera i segona infantesa representen el temps de l'anomenada socialització i de l'educació humana i cristiana en la família, en l'escola i en la comunitat cristiana, i per això se les ha de considerar com un moment decisiu per al futur camí de la fe

ELS OBJECTIUS

Els nostres objectius primordials són:

- Fomentar el desenvolupament personal amb autonomia.
- Adquirir els valors necessaris per conèixer i viure en societat.

L'acció educativa es basa en el treball en equip, respectant els diferents nivells de grups i individualitats personals.

Treballem les àrees d'Infantil a través de treball per projectes i realitzant activitats de lògico-matemàtica, grafomotricitat, psicomotricitat, llengua anglesa, religió, música, joc simbòlic i programes La Salle (intel·ligències múltiples)

Els objectius del treball per projectes són:

- Fomentar el coneixement per mitjà d'activitats globalitzadores i lúdiques.
- Desenvolupar les capacitats dels nostres alumnes potenciant-los l'autoestima
- Estimular-los la curiositat presentant propostes que requereixin activar les seves capacitats cognitives.
- Possibilitar el desenvolupament creatiu i la capacitat d'expressió per mitjà de les diferents formes de llenguatge: verbal, gràfic, plàstic, corporal, musical...
- Afavorir la convivència fomentant el respecte i el compromís amb el pluralisme i la cultura solidària
- Establir estratègies que afavoreixin la participació i la informació dels pares
- Desenvolupar progressivament el sentit crític dels nens i nenes

Aquest curs seguim amb el PROGRAMA DESTÍ LA SALLE CATALUNYA (Desenvolupament i Estimulació de les Intel·ligències de l'alumne). Concretament a l'etapa d'Infantil, el programa s'anomena ULISSES. Dins d'aquest programa apareixen diferents subprogrames: Xarxes Neuronals, Circuits, Optimis, Sensor i Crea (P5)

Àrees que es treballen amb aquests programes:

- Àrea d'estimulació primerenca neuronal
- Àrea neuromotora
- Àrea perceptivo-cognitiva
- Àrea creativitat – intel·ligència lateral

Infantil: ULISSES
Primària: CREA
ESO: FAIG

L'AVALUACIÓ DELS ALUMNES

Es lliuren a les famílies dos INFORMES al llarg del curs a més d'un informe del període d'adaptació on es reflecteixen els successius progressos dels alumnes.

- **Informe del període d'adaptació** es donarà a l'alumne/a en un sobre, durant el mes d'**octubre**.
- **Primer informe s'entregarà a les famílies** amb una entrevista d'uns 15 minuts pares/tutora. L'horari us el donarem uns quinze dies abans però les dates seran els següents: **P3 7 i 8 febrer 2019; P4: 11 i 12 de febrer 2019 i P5: 18 i 19 de febrer 2019**
- **Segon informe** (també amb entrevista) seran els dies **25, 26 i 27 de juny** (P3, P4 i P5).
- **Prova psicotècnica a P5**, 4 d'abril de 2019

En aquests dos informes s'avaluarà de manera progressiva i individualitzada els següents aspectes:

- Procés d'adaptació, desenvolupament psicomotriu i adquisició d'hàbits bàsics.
- Progrés d'autonomia i capacitats d'expressió.
- Graus de coneixements integració i autonomia personal en les àrees bàsiques.

CALENDARI I HORARI

Els mestres del centre inicien les seves activitats d'organització del curs, les tasques específiques de programació, avaluació, preparació d'horaris i planificació educativa el 3 de setembre de 2018 i les acaben el 30 de juny de 2019.

A més a més, els mestres duen a terme activitats de formació permanent i perfeccionament incloses en el Pla de Formació de Zona del Departament d'Ensenyament de la Generalitat, del Secretariat d'Escoles Cristianes, les pròpies de la Institució La Salle Catalunya i d'altres institucions i organismes educatius. Aquestes activitats es duen a terme dins l'horari laboral no lectiu dels mestres, al llarg del curs escolar, al mes de juliol i durant la primera quinzena de setembre. L'inici del curs escolar es fa d'acord amb el calendari establert pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat.

Calendari escolar

Comencen les classes el **12 de setembre de 2018** i s'acaben el **21 de juny de 2019**

Vacances de **Nadal**: del **21 de desembre del 2018** al **7 de gener de 2019** (ambdós inclosos)

Vacances de **Setmana Santa**: del **13** al **22 d'abril de 2019** (ambdós inclosos)

Al començament del curs, rebreu un calendari amb tots els dies festius que hi ha al llarg del curs i les activitats que hi tenim programades.

Festius locals i dies de lliure elecció (escollits per totes les escoles del poble): **10 setembre 2018 / 2 novembre 2018 / 12 novembre 2018 / 7 desembre 2018 / 4 febrer 2019 / 4 març 2019**

Horari escolar

Les activitats del centre es desenvolupen de dilluns a divendres en sessions de matí i tarda. L'horari dels alumnes d'Infantil és de **9 a 13** hores i de **15 a 17** hores (cada dia). Les portes del pati s'obriran **5 minuts abans** de començar i d'acabar.

Amb opció a una **hora d'acollida** (8h a 9h) o hora **extraescolar** (17h a 18h)

Enguany us proposem noves activitats (anomenades ExtraCurriculars) que en un principi seran les següents:

- **Modern Dance 1 (P5)**
- **Robòtica infantil (P5)**

- **Escola de música (horari a concretar)**

- **Club Handbol La Salle Sant Celoni (P4-P5, dimarts i dijous de 17 a 18h)**

- **Escola d'idiomes (horari a concretar)**

PROFESSORAT DE L'EDUCACIÓ INFANTIL

Docents	Tutoria i/o tasca
M. Àngels Laparte	Directora del centre
Elisabeth Pantebre	Cap d'estudis
Montse Sala	Tutora P5 B i Coordinadora Infantil
Eva Marin	Tutora P5 A
Anna Mora / M. Rosa Salvadó	Tutores P4 A
Imma Negre	Tutora P4 B
Gemma Riera	Tutora P3 A
Marta Albert	Tutora P3 B i música
Laura Álvarez (Cristina Asensio)	Psicomotricitat i mestra de reforç
Eva Cortina (Judit Rotllant)	Anglès i mestra de reforç

INFRAESTRUCTURES I RECURSOS

Els espais educatius del segon Cicle d'Educació Infantil compten amb:

- 6 aules digitalitzades amb pissarres tàctils, projector i ordinador
- 1 aula dedicada a fer racons de joc simbòlic
- Pati interior amb una font
- Pati exterior amb accés directe des de les aules, amb un sorral, tobogan, material divers d'esbarjo...

Fora de la zona d'infantil comptem amb :

- Aula de logopèdia i reforç
- Aula d'ordinadors multimèdia
- Menjador escolar
- Gimnàs. Psicomotricitat.

Sortides i Colònies P3

1r Trimestre

- 30 octubre : **Can Montcau (La Roca del Vallès)** Tema: La Tardor.

2n Trimestre

- 29 de març: **Can Turró (Santa Maria de Palautordera)** Tema : La vaca

3r Trimestre (Colònies)

- 10 i 11 de juny: **Can Putxet (Sant Celoni)** Tema: Activitat d'aventura

Sortides i Colònies P4

1r Trimestre

- 11 d'octubre: **Can Vandrell (Sant Feliu de Buixalleu)**
Tema: Astronomia

2n Trimestre

- 15 de març: **La granja escola (Santa Maria de Palautordera)**
Tema: La valentia i la por.

3r Trimestre (Colònies)

- 27/28 de maig: **Mas Gorgoll (Palamós)**
Tema: Activitats de mar

Sortides i Colònies P5

1r Trimestre

- 2 octubre: **Can Canadell (Calders)** Tema: La verema (tardor)

2n Trimestre (Colònies)

- 11/12 de març: **Can Ribas (Bigues i Riells)** Tema: Drac Miquel

3r Trimestre

- 6 de juny: **El Xaragall (Llinars del Vallès)** Tema: Els Indis

EQUIP PSICOPEDAGÒGIC

Aquest equip resta integrats pels següents professionals:

- Natàlia Puigdefàbregas (coord. pedagògica del centre EI, EPO i ESO, mestra Educació especial EPO i logopeda)
- Glòria Amadó (psicòloga EI, EPO i ESO)
- Mercè Clotet (Tutora USEE d'EPO)
- Íria Hierro (Tutora USEE d'ESO i Psicopedagoga)

L'objectiu principal d'aquest Equip és detectar, valorar i atendre les necessitats educatives dels nostres alumnes. Compta amb la col·laboració de les mestres de reforç.

La intervenció d'aquest Equip es realitza coordinadament amb els diferents integrants de la nostra Comunitat Educativa (pares, professors i alumnes).

Tasques i funcions dels diferents professionals de l'Equip:

- La Coordinadora pedagògica orienta i coordina els diferents professionals (tutors/es, especialistes, psicopedagog i psicòloga) que formen part de l'Equip psicopedagògic en temes tals com el PAT (Projecte d'Acció Tutorial) , el PAD (Pla d'atenció a la diversitat) i atenció als alumnes amb NEE (necessitats educatives especials).
- La Mestre d'Ed. Especial concreta la seva actuació directa amb els/les alumnes amb necessitats educatives greus i permanents de l'Etapa d'Educació Primària.
- La psicòloga intervé a l'etapa d'EI, EPO i ESO i fa diagnòstics psicològics i detecta NEE.
- Les tutores i educadors d'USEE de l'EPO i l'ESO tenen intervenció directa als alumnes adscrits a l'aula. Assessorament als tutors corresponents i elaboració de material adaptat.
- La psicopedagoga del centre intervé en l'etapa de l'ESO i actua realitzant una valoració psicopedagògica d'aquells alumnes que presenten necessitats a nivell comportamental i/o emocional.
- La Mestre de Reforç intervé a CI i CM d'Ed. Primària i conjuntament amb els/les tutors/es ofereix una ajuda complementària als alumnes en aspectes de les àrees instrumentals bàsiques (català i matemàtiques).

CONSELL ESCOLAR

El Consell Escolar és l'òrgan representatiu de la comunitat educativa, i a través d' ell aquesta exerceix el dret a la participació en el control i la gestió del centre.

El Consell Escolar està format per 17 membres: la directora, que n'és la presidenta, i tres representants de la titularitat, quatre professors, més un representant USEE, quatre pares, dos alumnes i un membre del personal d'administració i serveis.

<i>Col·lectiu representat</i>	<i>Membres electes</i>
◆ Direcció i Titularitat	M.Àngels Laparte
◆ Titularitat	Raül Garcia
	Elisabeth Pantebre
	Xavier Català
◆ Professorat	Oriol Pisos
	Lupe González
	Imma Negre
	Vador Solanes
	Carles Domènech
◆ Pares d'alumnes	Elisabet Clapés (AMPA)
	Marta Coma
	Oscar Aldama
	Clara Artero
◆ Alumnes	(pendent renovació)
	(pendent renovació)
◆ Personal Adm. i Serveis	Carles Palanca

El Consell Escolar és un òrgan de govern col·legiat que complementa els altres òrgans de govern del centre, i en concret el titular, la directora, l'equip directiu i el claustre de professors.

Té les atribucions establertes per la Llei Orgànica del Dret a l'Educació (LODE) i, en el seu cas, en les NOFC.

El Consell Escolar intervé en el control i la gestió del centre concertat i principalment en els assumptes següents:

- ◆ Admissió d'alumnes (garantia del compliment de les normes vigents, prèvia informació del titular)
- ◆ Pressupost econòmic i rendició de comptes (aprovació anual, a proposta del titular del centre)
- ◆ Programació General Anual del Centre (aprovació anual, a proposta de l'equip directiu)
- ◆ Activitats complementàries i extraescolars dels alumnes (aprovació de les directrius per a la programació d'aquestes activitats i aprovació de les quotes dels pares per a finançar-les, a proposta de l'equip directiu i del titular del centre)

ÀMBIT DE LA PASTORAL

La Salle és una escola cristiana, fidel a l'espiritualitat i carisma de Sant Joan B. de La Salle. La seva finalitat és la de procurar l'educació humana i cristiana als joves amb preferència als més necessitats. L'escola La Salle duu a terme aquesta educació a partir del seu projecte pastoral.

Aquest Projecte contempla els camps:

- ❖ **Pastoral escolar:** Formació religiosa, anunciar el missatge de Jesús, valors, reflexió cristiana, celebració de la fe...
- ❖ **Pastoral de grups de joves:** Erol, grups de pregàries.
- ❖ **Pastoral d'adults.** Formació de professors, trobades de la Família Lasal.liana, Missió compartida, Comunitat cristiana...
- ❖ **Pastoral vocacional:** Proposta vocacional, acció tutorial individual i grupal.

Línies d'acció del curs:

1- Creiem per dins. Fomentar el creixement interior dels mestres i professors.

- Formació i cursets.
- En els Claustres.
- Setmana vocacional: Descobrir la vida en Comunitat.
- Setmana La Salle.
- Formació de professors: FICAT, Espai de Benvinguda, CELAS, CEL...

2- Implicació de tota la Comunitat Educativa, que siguin coherents amb els valors humans i evangèlics que l'escola vol transmetre.

- Pla d'acció tutorial.
- Compromís al servei dels més necessitats.
- Compartir experiències, viscuda de diverses formes i d'acord amb la identitat de cadascú.
- Trobades de la família lasal.liana.

3- Integrar l'acció tutorial i programació de matèries, l'educació de valors, com base de tota formació humana i cristiana.

- Diàleg fe-cultura.
- Acció tutorial: individual o grup classe.
- Reflexió del matí .

4- Fomentar les experiències de fe:

- Pregàries obertes a tots durant Advent, Quaresma i Pasqua
- Classes de formació religiosa.
- Grups de pregàries a Primària i ESO.
- Agrupament EROL.
- Trobada de l'amistat, Pujada a peu a Montserrat, Pasqua Jove, La Clau, Fem Xas
- Temps litúrgics: Advent, Nadal, Quaresma, Pasqua.

5- Desenvolupar i sensibilitzar actituds de tolerància, cooperació i solidaritat, envers les realitats dels països del Tercer Món.

- Campanya de Nadal, projecte d'estiu a països del tercer món, Setmana per la Pau, PROIDE, Encesa Solidària, La Salle Solidària...

ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES

A través de l'Associació, les mares i pares d'alumnes col·laboren en la realització del Projecte Educatiu del Centre en els valors del qual volen que els seus fills siguin educats.

Així doncs, l'Associació:

- Adequa els mitjans necessaris per tal de poder garantir en cada moment una eficaç col·laboració en la marxa del Centre.
- Promou i organitza activitats educatives complementàries per pares i fills.
- Recull, representa i defensa els interessos del conjunt de les famílies que formen la Comunitat Educativa.
- Canalitza la seva participació co-responsable en els diversos òrgans col·legiats de l'escola.

Un cop comenci el curs, també rebreu informació directa de l'AMPA i dels canals que tindreu per poder-vos-hi posar en contacte. També els trobareu a amipalssc@gmail.com

ÒRGANS DE GOVERN

L'associació té com a òrgans de govern:

- **L' Assemblea General.**

Formada per tots els associats (i oberta als possibles nous) i que es reuneix, com a mínim, una vegada a l'any.

Aquest curs serà el dia **15 d'octubre a les 18h** (hi haurà servei de cangur)

- **La Junta Directiva.**

Es reuneix una vegada al mes, sempre el primer dimecres de mes. Qualsevol associat que vulgui ser membre de la Junta ho pot comunicar a algun membre de l'actual Junta o durant l'Assemblea General.

Es reuneix amb l'Equip Directiu una vegada al mes

QUOTES

La quota es fa efectiva mitjançant dues mensualitats, independent del nombre de fills escolaritzats a La Salle (quota per família)

- | | |
|--------------------|----------|
| * 1 quota novembre | 26 euros |
| * 1 quota març | 26 euros |

FULL DE SALUT

El claustre de professors, creu convenient fer les següents recomanacions,

- ❑ L'alumne/a no pot assistir a l'escola quan:
 - té una temperatura superior a 37 °C
 - té diarrea líquida
 - té infeccions a la boca
 - té erupcions o alteracions de la pell (Excepte si porten una nota del pediatre indicant que no són contagioses)
 - té lleganyes de pus groc (conjuntivitis purulenta)
 - té polls / llèmenes (cal fer tractament)

SI L'ALUMNE/A PRESENTA A L'AULA ALGUN DELS SÍMPTOMES ABANS ESMENTATS, S'AVISARÀ ELS PARES PERQUÈ EL/LA VINGUIN A RECOLLIR.

- ❑ Si l'alumne/a té un problema específic de salut (malaltia, al·lèrgia...) cal que l'escola disposi d'un certificat mèdic on consti:
 - quin tipus de carència física pateix
 - quins símptomes dóna
 - quin tractament s'ha de realitzar en cas de que es manifesti
 - quines conseqüències pot portar
 - si afecta l'educació física, caldrà especificar quins tipus d'exercicis pot o no pot realitzar
 - si afecta a l'activitat de piscina, portar la documentació que ho acrediti.

CALDRIA, EN AQUESTS CASOS, TENIR ELS TELÈFONS QUE ES PODEN FER SERVIR EN SITUACIONS D'URGÈNCIES.

❑ ASSISTÈNCIA MÈDICA

En la mesura que és possible, atenem els petits incidents a l'escola. En casos que això no pugui ser factible, s'avisarà als pares perquè passin a recollir el seu fill/a o desitgen que el/la portem directament al CAP del poble perquè pugui ser atès/a ja que ells estan fora del municipi.

Igualment l'escola avisa els pares davant la impossibilitat de que els alumnes puguin restar a classe degut a qualsevol indisposició, febre o principi de malaltia.

NORMATIVA I FUNCIONAMENT

1. ENTRADES I SORTIDES

- Les hores d'entrada i sortida de l'Escola s'ajusten als horaris ja esmentats.
- Per un millor funcionament de l'Escola demanem que els pares deixin o recullin els seus fills a l'entrada de les aules.
- Recordar que l'entrada principal del matí, migdia i la tarda d'Educació Infantil és pel carrer **Germà Emilià**.
- Per evitar conflictes a l'hora de la sortida, si al nen/a no el ve a buscar la persona habitual o les persones autoritzades, els pares hauran de fer un escrit al diari escolar avisant-ho, o bé telefonar el centre informant de la persona que recollirà el seu fill.

2. PUNTUALITAT

- Alumnes i famílies han d'extremar la **màxima puntualitat** al Centre, tant en les entrades com en les sortides. A les 9:10h, 13:10h, 15:00h i a les 17:15h es tanquen les portes de l'escola.

3. ABSÈNCIES

- Quan sigui previsible l'absència d'un alumne/a o hagi de faltar més d'un dia, cal donar abans l'avís per escrit a l'agenda al tutor/a corresponent. En tornar a l'escola el motiu de l'absència ha de quedar notificat en l'apartat del Diari destinat a tal efecte.
- Si no és previsible (casos de malalties...) caldrà avisar tan aviat com sigui possible per telèfon a Secretaria; en tornar l'alumne/a ha de portar escrit a l'agenda el motiu de la seva absència.

4. L'AGENDA ESCOLAR

- L'Agenda és un instrument de control i de treball educatiu imprescindible i obligatori.
- Aquest és el mitjà de comunicació per escrit entre els mestres i les famílies.
- Cal que tots els alumnes el portin cada dia a l'escola i anotar puntualment les indicacions que es facin des del Centre.
- Convé que els pares es familiaritzin en el seu contingut per tal de veure l'agenda **Com una eina molt important de comunicació entre família-escola**.
- Els pares interessats en tenir una entrevista amb el mestre/a del seu fill/a, ho poden demanar directament al tutor/a o a través de l'agenda

5. LLIBRES I MATERIALS ESCOLARS

És imprescindible que el primer dia cada família porti a l'Escola els llibres corresponents al curs (en el cas que no els hagueu comprat a l'escola), una caixa de mocadors, un paquet de tovallolletes humides, una ampolla d'aigua a dins de la motxilla, una muda de recanvi a dins d'una bossa de roba... (**Tot el material marcat amb el nom corresponent**).

6. INDUMENTÀRIA I ROBA PRÒPIA

- Cal portar la bata pròpia de l'escola amb el nom gravat. Cada divendres se l'emporten a casa per tal de rentar-la.
 - Una bata de pintura (per fer plàstica a l'aula).
 - Una bata pel menjador (els nens/es que es quedin a dinar).
- (Aquestes dues bates esmentades darrerament cal que no siguin les pròpies de l'escola).

- Tots els alumnes tenen l'obligació de portar el **xandall del centre** durant les classes de **psicomotricitat i a les sortides**.

▪ Els **dies de natació** l'alumne cal que porti la motxilla de natació (a part de la motxilla de cada dia) amb:

- Tovallola.
- Gorro de natació de roba.
- Muda interior (calces i calçotets).
- Xanquetes.

Per tal de facilitar l'autonomia personal de l'alumne/a i , alhora, la tasca dels monitors i mestres seria convenient que els alumnes anessin vestits amb **roba còmode (MOLT IMPORTANT: cal que tota la roba estigui marcada amb el nom i cognom de l'alumne). CAL QUE VINGUIN DE CASA AMB EL BANYADOR POSAT.**

* Els col·laboradors/es de piscina cal que compleixin amb la normativa de l'escola i el centre esportiu per un bon funcionament de l'activitat.

- Recordeu de posar el nom i una veta a totes les peces de roba (esportives i d'abrigar) que portin a l'escola.
- Durant el curs i per afavorir l'autonomia dels alumnes, cal que portin roba que els sigui còmode i pràctica.

7. ESMORZARS

- És important que els infants vinguin a l'escola havent esmorzat abans de sortir de casa. Per bé d'una bona dieta recomanem que els infants portin entrepà que altre mena de producte, evitant portar lllaminadures. IMPORTANT evitar portar envasos de vidre.
- Els **dijous**, tots els alumnes d'Infantil han de portar **fruita** per esmorzar.

8. ANIVERSARIS

- Quan sigui l'aniversari o el sant de l'infant si volen portar caramels només cal que portin "una lllaminadura" i abstenir-se portar bosses de caramels, objectes...
- Respecte a les invitacions d'aniversari queda prohibit repartir-les a l'aula.

9. SALUT

- Com a norma general i pel fet que **no som personal sanitari** a l'Escola no es donarà cap tipus de medicament si un alumne n'ha de prendre, els pares o la persona autoritzada per ells podran entrar a l'aula a donar-li. En tot cas, l'escola només donarà medicaments sota prescripció mèdica, amb la recepta i el consentiment per compte i risc dels pares o tutors legals.

10. ALTRES OBSERVACIONS

El respecte a les normes de convivència en el Centre, com a deure bàsic dels alumnes, implica les següents obligacions:

- a) Adoptar un comportament que respongui al model educatiu de l'escola cristiana, tal com està definit en el Caràcter Propi del Centre.
- b) Complir amb les NOFC en tot allò que els correspongui.
- c) No discriminar cap membre de la comunitat educativa per raó de raça, sexe o qualsevol altra circumstància personal o social.
- d) Propiciar un clima de convivència i de respecte al dret dels altres alumnes pel que fa a l'ambient de treball i l'activitat normal del centre.
- e) Per cap motiu es poden portar pilotes o altres joguines.
- f) És possible que un alumne en algun moment determinat hagi de fer règim. Si és prescrit per un metge és convenient aportar còpia de prescripció.
- g) Cal avisar al tutor/a en el cas que algun alumne hagi de prendre algun medicament. Portar-ne la recepta mèdica i autoritzar a qui li pugui administrar.

MENJADOR ESCOLAR

El servei de menjador escolar està destinat a tots els alumnes del centre que ho sol·licitin, al professorat i a la resta del personal del centre.

L'escola té un contracte amb el senyor Salvador Bermúdez (cuiner). El cuiner s'encarrega de les comandes, dels menús i de l'elaboració diària del menjar a les instal·lacions del propi centre.

Mensualment es presenten els menús, penjant-lo a la finestreta d'administració i a la pàgina web. Des del punt de vista quantitatiu i qualitatiu, els menús són equilibrats i s'ajusten a les necessitats bàsiques alimentàries, estan revisats i autoritzats per una nutricionista pediàtrica.

Aspectes Educatius

Els alumnes han d'acostumar-se a menjar tot tipus d'aliments, per això insistim en què mengin de tot i variadament.

Fomentem hàbits d'higiene personal: rentar-se les mans abans de l'àpat i higiene bucal després de dinar.

El comportament a l'hora de menjar ha de ser correcte i educat: amb els companys, amb els aliments i amb el personal de menjador.

Aspectes de funcionament

Per quedar-se a menjador de manera fixa cal avisar a administració. De la mateixa manera cal avisar a l'administració **a final de mes** de qualsevol canvi.

Si un alumne/a que es queda normalment un dia no es queda a menjador cal avisar a l'escola.

Per quedar-se esporàdicament hi ha dues formes:

- Comprar tiquet diari: Es pot adquirir a administració al matí de 8 a 9. Si passa d'aquest horari ja no es vendran.
- Comprar tiquets en blanc: En aquest cas cal deixar el tiquet, en el dia que s'esculli quedar-se dinar a la bústia que hi ha a administració indicant-hi el nom i la data. Horari de 8h a 9h.

En cas de pluja, es fan jocs a l'aula.

Els alumnes de P3, després de dinar, fan migdiada.

Personal de menjador d'Infantil

Monitores i vigilància de patis:

P3: Neni Bautista, Angèlica Jiménez; P4: Anna Gómez ; P5: M. Àngels Novell

Cap de cuina i servei: Salvador Bermúdez

Personal de servei: M. Carme López i Teresa Mulero